ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

ACTA No. 4145.030.14.72.350	FECHA:	01/jun/2022
	HORA INICIAL:	08:00 am
	HORA FINAL:	09:00 am
OBJETIVO: Realizar reunión presencial de mesa de estudio para recopilar ideas para el servicio asistencial de paciente y análisis de casos.	LUGAR: Secretaria de Salud Pública - Oficina de Aseguramiento	

ASISTENTES: Carolina Bedoya – Contratista, Nelson Arce Marín – Contratista, María Veronica Betancourt – Contratista. Ver listado de Asistencia.

AUSENTES: No aplica

INVITADO: No aplica

ORDEN DEL DÍA:

1. Apertura de la reunión
2. Desarrollo de la reunión
3. Cierre

DESARROLLO:

1. Se realizó reunión presencial teniendo en cuenta las medidas de contingencia y mitigación adoptadas por la Presidencia de la República (Decreto 749 de mayo 28 de 2020) respecto a la situación de emergencia sanitaria que genera el nuevo Coronavirus, COVID 19 en el país y adoptando las disposiciones municipales establecidas. De esta manera y en cumplimiento de las medidas de aislamiento social, se expresó que el objetivo de la reunión es realizar recopilación de ideas para el servicio asistencial de pacientes y análisis de casos.

2. Se dio inicio a la reunión donde Herman Steven Escobar manifiesta que de la lluvia de ideas que se presenten durante la mesa de estudio debe ser el grupo jurídico quien las analice y determine las actuaciones a seguir, manifestó que el día 02 de junio hay asistencia técnica con el Ministerio de Salud en el horario de 03:00 pm a 05:00 pm el tema es sobre el estándar de talento humano.

   Seguidamente, manifestó que debido a la problemática presentada con la plataforma del REPS en la cual no se han podido cargar los levantamiento de forma inmediata, se va a

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Escaneado con CamScanner

tener un drive compartido con el CRUE, los cuales están georeferenciando las ambulancias con medida de seguridad por si hay algún movimiento de las mismas activarían el grupo ERI del día, esto mientras se pueden cargar las medidas en la plataforma.

Continuo manifestando que se debe de hablar con el grupo jurídico sobre el número de actas ya que se está generando un reproceso por el diligenciamiento de varios formatos, así mismo manifestó que los sellos no deben de firmarse, como tampoco retirarlos del transporte asistencial ya que esto puede generar problemas con el prestador, por eso se debe dejar explicito en el acta el levantamiento de la medida de seguridad.

Acto seguido dejo claro que para el levantamiento de medida de seguridad por ser un acto administrativo nuevo debe de llevar un consecutivo diferente al del levantamiento de la medida, comento que en el momento el grupo cuenta con 4 actas por recomendación del grupo jurídico y calidad.

Intervino Carlos López manifestando que se le debe preguntar al grupo de abogados ¿cuál es el sustento Jurídico para que en todas las visitas deba estar presente un funcionario nombrado?

Herman Steven Escobar manifestó que la raíz del problema no son las ambulancias sino las IPS que pagan para que les lleven el paciente, por otro lado Eduardo Cruz manifestó que no se debe permitir el pago a ambulancias que no estén georeferenciadas medida que podría ayudar en algo a resolver el problema que se está presentando, también manifestó que en la norma se debe incluir la intersectorialidad ya que el problema no es solo por la parte de salud.

Christian Morales responsable de Grupo de Aseguramiento y Desarrollo de servicios manifestó que se debe tener con urgencia la programación de las actividades a realizar mensualmente así como también saber cómo se van a operativizar las otras actividades inherentes a las del transporte asistencial.

Eduardo Cruz manifestó que se debe hacer mas eco por parte del equipo de comunicaciones quien maneja las redes sociales de la secretaria de salud ya que considera que no se está respondiendo de manera adecuada y pertinente a los ataques por parte de la ciudadanía.
Carolina Bedoya manifiesta que en reunión con la subsecretaria se contemplaron alternativas como la de realizar capacitaciones al personal del transporte asistencial, en temas de humanización y movilidad, ideas que se van a empezar a ejecutar en el transcurso del mes en curso.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Escaneado con CamScanner

Christian Morales manifestó que las inquietudes deben ser trasladadas al grupo jurídico las cuales son :

Escalar problemática de conductores de ambulancias con movilidad para regular normatividad.

- Cursos
- Pases especiales para este personal

¿Cuáles es la viabilidad jurídica de para los verificadores en el momento de imposición de sello, es decir en qué momento estos se deben de imponer?

¿De acuerdo con la ARL que cuenta los verificadores y teniendo en cuenta las actividades que están realizando se les debe cambiar a los funcionarios?

3. Cierre.
Se dio por terminada la reunión a las 09:00 am, dando cumplimiento al objetivo de la misma.

OBSERVACIONES GENERALES (Propuestas, Cambios y/o Adiciones):

TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNION		
QUÉ HACER	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO

Firmas (responsables)

Herman Steven Medina.
HERMAN STEVEN ESCOBAR MEDINA
Contratista
Secretaria de Salud Pública

Oscar E. Marin.
OSCAR EDUARDO MARIN MARIN
Contratista
Secretaria de Salud Pública

NOTA: Se anexa listado de asistencia compuesto por dos (2) folios.

Elaboró: Oscar Eduardo Marín – Contratista

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Escaneado con CamScanner

ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) LISTADO DE ASISTENCIA	MAGTI04.03.P003.F007 VERSIÓN: 002

ACTA DE REUNIÓN N° 4145.030.14.72.350

FECHA: 01 JUN 2022
HORA INICIAL: 08:00 am
HORA FINAL: 09:00 am
LUGAR: Secretaria de Salud Publica - Oficina de Aseguramiento

OBJETIVO: Realizar reunion presencial de mesa de estudio para recopilar ideas para el servicio asistencial de pacientes y Analisis de casos.

ASISTENTES

N°	Nombre	Organismo/Entidad	Teléfono	Correo Electrónico	Firma
1	Nayla Ximena Ortega.	SSP Aseguramiento	3765FF1816	Nayla20@Hotmail.com	
2	Blanca Elena Soto	SSP - Asegurami	3167423441	blanca.soto@cali.gov.co	
3	Carlos Lizcano P	Aseguramiento	3213525016	carlos.lizcano@cali.gov.co	
4	Isabel C Bertin Ruiz	SSP - Aseguramiento	3168234978	isabel.bertin@cali.gov.co	
5	Nilsa Melo Rodriguez	SSP - Aseguramiento	3128550858	nilsa.melo@cali.gov.co	
6	Yuby Mapallo Silva	SSP - Aseguramiento	3166265339	yuby.mapallo@cali.gov.co	
7	Ximena Arcila D	SSP - Aseguramiento	3155063458	ximenaarcila1986@gmail.com	
8	Maritza Estupiñan	SSP - Aseguramiento	3155778889	maritzaestu@gmail.com	
9	Carolina Bedoya V	SSP - Aseguramiento	3147583559	carolina.bedoya@cali.gov.co	
10	Zully Mauricio Vasquez H.	SSP Aseguramiento	3167485289	zully.vasquez.aseguramiento@gmail.com	
11	Alejandra Cortes	SSP - Aseguram	3173664851	alejandra.cortes@cali.gov.co	
12	Astrid E. Vera S.	SSP Aseguram.	5560733	astrid.vera@cali.gov.co	
13	Oscar Gomez	SSP Aseguro	3116314084	oscargomez@cali.gov.co	
14	Jorge L Quintero T.	SSP Asegu	3104047152	atletamar48@gmail.com	
15	Gillian Camacho Ramirez	SSP - Aseguramiento	3173171778	gillian.camacho@cali.gov.co	
16	Mª Veronica Betancourt	SSP - Aseguramiento	3153090530	maria.betancourt.ori@cali.gov	
17	Eduardo Cruz Tobar	Dllo. de SS	3004965900	eduardo.cruz@cali.gov.co	
18	Yeimis Agamez	SSP - Aseguramiento	3045254185	yeimiagamez@gmail.com	

Propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde

Escaneado con CamScanner

ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) LISTADO DE ASISTENCIA	MAGT04.03.P003.F007	
		VERSIÓN	002

ACTA DE REUNIÓN N° 4145.030.14.72.350

FECHA:	01 / JUN / 2022
HORA INICIAL:	08:00 am
HORA FINAL:	09:00 am
LUGAR:	Urgencias de salud publica - Oficina de Aseguramiento.

OBJETIVO: Realizar reunion presencial de mesa de estudio para recopilar datos para el servicio asistencial de pacientes y analisis de casos.

ASISTENTES

N°	Nombre	Organismo/Entidad	Teléfono	Correo Electrónico	Firma
19	Sandra Yaneth Sanchez Lin	SSP Aseguramiento	3168694512	Sandra.sanchez.min@cali.gov.co	
20	Gloria Estella Lopez Lopez	ssp-Aseguramie	3174822245	gloria.lopez.lop@cali.gov.c	
21	Wisy Fernanda Hurtado	SSP-Aseguramiento	3185158479	fernafula2021@hotmail.com	
22	Nidia Guerrero Lenteri	SSP-Aseguramiento	3127750274	nidia.guerrero@cali.gov.co	
23	Eliana Bustamante F.	SSP Aseguramiento	3154269378	eliana.bustamante@cali.gov.co	
24	Angelica Mª Castillo J.	SSP-Aseguramiento	3146171005	angelicamc227@gmail.com.	
25	Luisa Maria Guarin B	SSP-Aseguramiento	3042243902	luisa.guarin@cali.gov.co	
26	Luz Dary Plaza M	SSP. RIAMP	3168775897	luz.plaza@cali.gov.co	
27	Rolando Soto C	SSP-Aseguramiento	3113348700	rolando.soto@cali.gov.co	
28	Fabian A. Cerma Caicedo	SSP-Aseguramiento	3166778797	ing.fcerma@gmail.com	
29	Oscar Eduardo Marin	Ssp-Aseguramiento	3148053049	oscar.marin@cali.gov.co	
30	Diana Lucia Franco R.	SSP-Aseguramiento	5542512	diana.franco.ss@cali.gov.co	
31	Darling Bonilla M.	SSP-Aseguramiento	3246165313	darlingbonilla.aseguramiento@gmail.com	
32	Jennifer Martinez A	Sspal Aseguramiento	3015461805	Jennifermo129@hotmail.com	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Escaneado con CamScanner